



**МИГУП**

**Филиал Автономной некоммерческой организации высшего образования «Московский институт государственного управления и права» в Тюменской области**

**Библиотека**

**План работы на 2017-2018 учебный год**

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор Филиала АНО ВО  
«МИГУП» в Тюменской области

\_\_\_\_\_ А.К. Гейн



**ПЛАН РАБОТЫ БИБЛИОТЕКИ  
на 2017-2018 учебный год**



Филиал Автономной некоммерческой организации высшего образования «Московский институт государственного управления и права» в Тюменской области

Библиотека

План работы на 2017-2018 учебный год

## ПЛАН РАБОТЫ БИБЛИОТЕКИ на 2017-2018 учебный год

п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Исполнители	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5
<b>1. Организационная работа</b>				
1.	Проведение рекомендательных бесед по сохранности книги при выдаче учебников	В течение года	Заведующий библиотекой	
2.	Изучение состава фонда и анализ его использования	В течение года	Заведующий библиотекой	
3.	Оформление подписки периодических изданий на 1-е полугодие 2018	Октябрь	Заведующий библиотекой	
4.	Оформление подписки периодических изданий на 2-е полугодие 2018	Апрель	Заведующий библиотекой	
5.	Выполнение заявок на подбор литературы	В течение года	Заведующий библиотекой	
6.	Аналитическая и техническая обработка новых поступлений	По мере поступления	Заведующий библиотекой	
7.	Массовая выдача учебников	Два раза в год (сентябрь, октябрь)	Заведующий библиотекой	
8.	Информирование преподавателей и студентов о новых поступлениях в библиотеку	По мере поступления	Заведующий библиотекой	
9.	Ремонт книг	В течение года	Заведующий библиотекой	
10.	Списание устаревшей по содержанию и пришедшей в ветхость литературы	Ноябрь/Июль	Заведующий библиотекой	



МИГУП

Филиал Автономной некоммерческой организации высшего образования «Московский институт государственного управления и права» в Тюменской области

Библиотека

План работы на 2017-2018 учебный год

п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Исполнители	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5
11.	Составление тематического плана комплектования библиотеки	Июнь	Заведующий библиотекой	
<b>2. Справочно-библиографическая работа</b>				
1.	Пополнение и редактирование электронного каталога «GS-Ведомости»	В течение года	Заведующий библиотекой	
2.	Формирование информационно-библиографической культуры обучающихся	В течение года	Заведующий библиотекой	
<b>3. Пропаганда литературы, ценности чтения</b>				
1.	Книжная выставка «С Днем Знаний» 109 каб.	Сентябрь	Заведующий библиотекой	
2.	Книжная выставка ко Дню учителя (труды преподавателей) 105 каб.	Октябрь	Заведующий библиотекой	
3.	Экскурсия в ГАУК ТОНБ им. Д.И.Менделеева для обучающихся 1 курса	Ноябрь	Заведующий библиотекой	
4.	Книжная выставка к 100-летию революции 1917 года. 105 каб.	Ноябрь	Заведующий библиотекой	
5.	Книжная выставка ко Дню сотрудников МВД 109 каб.	Ноябрь	Заведующий библиотекой	
7.	Книжно-иллюстративная выставка, посвященная пропаганде ЗОЖ	Декабрь	Заведующий библиотекой	
8.	Выставка ко Дню Защитника Отечества	Февраль	Заведующий библиотекой	
9.	Книжная выставка к 8 марта	Март	Заведующий библиотекой	



МИГУП

Филиал Автономной некоммерческой организации **Высшего образования** «Московский институт государственного управления и права» в Тюменской области

Библиотека

План работы на 2017-2018 учебный год

п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Исполнители	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5
10.	Библиоквест с ГАУК ТОНБ им. Д.И. Менделеева	Апрель	Заведующий библиотекой	
11.	Книжная выставка ко Дню Победы в Великой Отечественной войне	Май	Заведующий библиотекой	
12.	Книжно-иллюстративная выставка ко Дню России	Июнь	Заведующий библиотекой	
13.	Информационные часы по работе с электронными изданиями библиотеки Филиала	Сентябрь /Январь	Заведующий библиотекой	

Заведующий библиотекой:  
28.08.2017

Е. В. Банникова

СОГЛАСОВАНО  
Заместитель директора филиала:  
28.08.2017

И.В. Кузнецова