

Автономная некоммерческая организация
высшего образования
«Московский институт государственного управления и права»
(АНО ВО «МИГУП»)

ОДОБРЕНО
на заседании Ученого Совета,
протокол № 2 от 19.10.2017 г.



УТВЕРЖДАЮ

Ректор *Т.Н. Радько*

« 19 » октября 2017 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ВНУТРЕННЕЙ НЕЗАВИСИМОЙ ОЦЕНКЕ КАЧЕСТВА
ОБРАЗОВАНИЯ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ — ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА, ПРОГРАММАМ
МАГИСТРАТУРЫ АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ
ИНСТИТУТ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ И ПРАВА»**

Москва, 2017

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	3
2. Цели внутренней независимой оценки качества образования	3
3. Организация и проведение внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся	4
4. Организация и проведение внутренней независимой оценки качества работы педагогических работников	8
5. Организация и проведение внутренней независимой оценки качества ресурсного обеспечения образовательной деятельности	10
6. Порядок учета результатов внутренней независимой оценки качества образования	10
7. Ответственность за организацию и проведение внутренней независимой оценки качества образования	11
8. Заключение	11
Лист рассылки	12
Лист изменений и дополнений	13

1. Общие положения

1.1. Положение о внутренней независимой оценке качества образования (далее - Положение, АНО ВО «МИГУП») устанавливает основные цели, виды и содержание процедур, необходимых для внутренней независимой оценки качества образования реализуемых в рамках образовательных программ бакалавриата, магистратуры в Автономной некоммерческой организации высшего образования «Московский институт государственного управления и права» (далее - Институт).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными актами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»;

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 295 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» на 2013 - 2020 годы»;

- Приказом Минобрнауки России от 5 декабря 2014 г. № 1547 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;

- Приказом Минобрнауки России от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;

- Приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации»;

- локальными нормативными актами Института.

1.3. Требования настоящего Положения распространяются на деятельность всех структурных подразделений Академии, участвующих в подготовке, организации, реализации, обеспечении и контроле качества образовательной деятельности в Академии.

2. Цели внутренней независимой оценки качества образования

2.1. Целями внутренней независимой оценки качества образования являются:

- формирование объективной оценки качества подготовки обучающихся

по результатам освоения образовательных программ высшего образования (далее - ОП ВО);

- совершенствование структуры и актуализация содержания образовательных программ, реализуемых Институтом;
- повышение конкурентоспособности образовательных программ, реализуемых Институтом;
- совершенствование ресурсного обеспечения образовательного процесса;
- повышение компетентности и уровня квалификации педагогических работников Института, участвующих в реализации образовательных программ;
- повышение мотивации обучающихся к успешному освоению образовательных программ;
- усиление взаимодействия Института с профильными организациями и учреждениями по вопросам совершенствования образовательного процесса;
- противодействие коррупционным проявлениям в ходе реализации образовательного процесса.

3. Организация и проведение внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся

3.1. Организация и проведение внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся основывается на следующих принципах:

- открытости и компетентности, гласности в принятии решений и распределении ресурсов;
- прозрачности, объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве подготовки обучающихся;
- учете индивидуальных особенностей развития обучающихся при оценке их результатов;
- доступности информации для различных групп потребителей о состоянии и качестве подготовки обучающихся;
- технологичности используемых показателей с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных;
- многоступенчатости и минимизации показателей с учетом потребностей разных уровней управления;
- соблюдение морально-этических норм при проведении процедур внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся.

3.2. Внутренняя независимая оценка качества подготовки обучающихся имеет трехуровневую структуру и ее функционирование осуществляется:

- на уровне Института оценочные процедуры проводятся по утвержденному ректором плану мероприятий;
- на уровне учебных подразделений оценочные процедуры осуществляются на постоянной основе с охватом всех образовательных программ направлений подготовки;

- на уровне кафедры оценочные процедуры осуществляются на постоянной основе с охватом всех дисциплин (практик), закрепленных за кафедрой.

3.3. Внутренняя независимая оценка качества подготовки обучающихся в Институте осуществляется в рамках:

3.3.1. Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплинам (модулям).

Для проведения процедуры промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) могут создаваться комиссии, в состав которых, помимо педагогического работника, проводившего занятия по дисциплине (модулю), целесообразно включать:

- педагогических работников учебного подразделения, реализующего соответствующую дисциплину (модуль), но не проводивших по ней занятия;
- педагогических работников других учебных подразделений, реализующих аналогичные дисциплины (модули);
- педагогических работников других образовательных организаций, реализующих аналогичные дисциплины (модули);
- представителей организаций и предприятий, соответствующих направленности ОП ВО.

Для сбора и анализа информации о прохождении процедур промежуточной аттестации обучающихся, а также в целях контроля соответствия указанных процедур требованиям локальных нормативных актов Института в состав комиссии дополнительно могут быть включены работники учебно-методического отдела, отдела системы менеджмента качества образования, лицензирования и аккредитации.

Перечень дисциплин (модулей), промежуточные аттестации по которым реализуются с привлечением комиссий, может определяться руководителем ОП ВО, а также с привлечением руководителей подразделений, осуществляющих в Институте управление качеством образовательной деятельности.

Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям) может осуществляться в форме тестирования с помощью фондов оценочных средств, разработанных в Институте. В процессе проведения промежуточной аттестации возможно использование фондов оценочных средств, разработанных сторонними организациями (в том числе экспертными).

Рецензирование и апробацию используемых тестов рекомендуется проводить с привлечением представителей организаций и предприятий, соответствующих направленности ОП ВО, либо педагогических работников других образовательных организаций.

Рекомендуется регулярно обновлять банки контрольных заданий и осуществлять их экспертизу.

3.3.2. Промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практик.

Для достижения максимальной объективности и независимости оценки

качества подготовки обучающихся в рамках промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практик рекомендуется:

- создавать комиссии для проведения процедур промежуточной аттестации обучающихся по практикам с включением в их состав представителей организаций и предприятий, на базе которых проводилась практика;

- проводить процедуры промежуточной аттестации по практикам непосредственно на базе указанных организаций и предприятий;

- осуществлять разработку, рецензирование и апробацию используемых в процессе промежуточной аттестации фондов оценочных средств с привлечением представителей вышеуказанных организаций и предприятий.

3.3.3. Промежуточная аттестация обучающихся по итогам выполнения курсовых работ, а также участия в проектной деятельности.

Для достижения максимальной объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся в рамках промежуточной аттестации по итогам выполнения курсовых работ, а также участия в проектной деятельности рекомендуется:

- при назначении обучающемуся задания на проектирование по возможности отдавать предпочтение темам, сформулированным представителями организаций и предприятий, соответствующих направленности ОП ВО, и представляющим собой реальную производственную задачу либо актуальную научно-исследовательскую задачу (в случае если курсовая работа выполняется в рамках научно-исследовательской работы);

- осуществлять перед процедурой защиты курсовой работы проверку пояснительной записки к работе на наличие заимствований (проверку на плагиат);

- при формировании комиссии для проведения процедуры защиты курсовой работы включать в ее состав представителей организаций и предприятий, соответствующих направленности ОП ВО и (или) преподавателей Института и иных образовательных организаций;

3.3.4. Проведение входного контроля уровня подготовленности обучающихся в начале изучения дисциплины (модуля).

Входной контроль знаний, умений и навыков обучающихся проводится в начале изучения дисциплины (модуля) и позволяет оценить качество подготовки обучающихся по предшествующим дисциплинам (модулям), изучение которых необходимо для успешного освоения указанной дисциплины (модуля), а также помочь в совершенствовании и актуализации методик преподавания дисциплин (модулей).

Круг проверяемых знаний, умений и навыков, перечень дисциплин (модулей), в рамках которых проводится входной контроль, определяется руководителем ОП ВО в зависимости от целей и задач программы.

Результаты входного контроля систематизируются и анализируются руководителем ОП ВО. Руководитель ОП ВО на основании результатов входного контроля может рекомендовать педагогическим работникам меры

по совершенствованию и актуализации методик преподавания и содержания соответствующих дисциплин (модулей), формированию индивидуальных траекторий обучающихся.

3.3.5. Мероприятия по контролю наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученным дисциплинам (модулям).

Контроль наличия у обучающихся сформированных результатов обучения (знаний, умений и навыков) по ранее изученной дисциплине (модулю) проводится не ранее, чем через 6 месяцев после завершения изучения указанной дисциплины. Данный контроль позволяет получить независимую оценку качества подготовки обучающихся по ранее изученным дисциплинам (модулям).

Контроль наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученным дисциплинам (модулям) может осуществляться в форме тестирования с помощью фондов оценочных средств, разработанных Институтом.

Тестирование на основе дистанционных образовательных технологий может быть реализовано и с использованием сторонних образовательных интернет-ресурсов.

Результаты проверки наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученным дисциплинам (модулям) должны быть доступны обучающимся в их электронных личных кабинетах в электронной информационно - образовательной среде (далее - ЭИОС).

3.3.6. Анализ портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся.

Портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся позволяет учитывать результаты, достигнутые обучающимися в разнообразных видах деятельности: учебной, научно- исследовательской, творческой, социальной, коммуникативной и др.

Целью создания портфолио является:

- поддержка высокой учебной мотивации обучающихся;
- поощрение активности и самостоятельности обучающихся, расширение возможности обучения и самообучения;
- развитие навыков рефлексивной и оценочной (самооценочной) деятельности обучающихся;
- формирование умения планировать и организовывать собственную учебную деятельность;
- содействие индивидуализации (персонализации) образования обучающихся;
- создание дополнительных предпосылок и возможностей для успешной социализации;
- обеспечение отслеживания индивидуального прогресса обучающихся в широком образовательном контексте, демонстрация их способностей практически применять приобретенные знания и умения.

Сбор копий документов, подтверждающих достижения обучающихся,

целесообразно осуществлять посредством электронных личных кабинетов обучающихся.

3.3.7. Проведение олимпиад и других конкурсных мероприятий по отдельным дисциплинам (модулям).

Студенческие предметные олимпиады - важная составляющая внеаудиторной работы обучающихся. Они помогают выявить наиболее способных обучающихся, а также стимулируют углубленное изучение дисциплины (модуля), готовят к будущей профессиональной деятельности, формируют активную жизненную позицию.

Организацию и проведение олимпиад и конкурсов осуществляют соответствующие предметные кафедры.

В содержание заданий предметных олимпиад целесообразно включать материалы из нескольких взаимосвязанных дисциплин (модулей), а сами задания должны побуждать участников к проявлению компетенций, носить творческий характер.

Результаты участия в олимпиадах следует вносить в портфолио обучающегося.

3.3.8. Итоговая (государственная итоговая) аттестация обучающихся.

Некоторые механизмы независимой оценки качества образования (далее – НОКО) уже заложены в процедуру итоговой (государственной итоговой) аттестации на законодательном уровне (Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636).

Итоговая (государственная итоговая) аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями, главным образом, за счет привлечения независимых экспертов.

Необходимо отдавать предпочтение темам, сформулированным представителями организаций и предприятий, соответствующих направленности ОП ВО, и представляющим собой актуальную производственную (научно-исследовательскую) задачу. Также осуществлять перед процедурой защиты проверку выпускной квалификационной работы на наличие заимствований (проверку на плагиат).

Результаты НОКО при проведении итоговой (государственной итоговой) аттестации могут быть использованы в целях совершенствования структуры и актуализации содержания ОП ВО, реализуемых в Институте.

4. Организация и проведение внутренней независимой оценки качества работы педагогических работников

4.1. Внутренняя независимая оценка качества работы педагогических работников в Институте осуществляется в рамках:

4.1.1. Проведение конкурсов педагогического мастерства.

Конкурсы педагогического мастерства, проводимые среди педагогических работников Института - одно из эффективных средств

повышения профессионализма педагогического работника и источник получения максимально объективной информации об уровне его квалификации. Данные конкурсы создают благоприятную мотивационную среду для профессионального развития преподавателей, распространения инновационного опыта, способствуют их профессиональному самоопределению.

Организация и проведение конкурса осуществляется Учебно-методическим советом факультетов.

4.1.2. Системный мониторинг уровня квалификации педагогических работников.

Проведение мониторинговых исследований в Институте позволяет получить оценку реального состояния коллектива педагогических работников, обеспечивает прогноз его развития, а сопоставление данных с запланированными показателями позволяет оценить эффективность принятых в отношении него управленческих решений.

Оценка качества деятельности преподавателя Института является важной составляющей оценки качества образования, служит основанием для решения задач управления качеством образования в образовательной организации и качеством подготовки обучающихся.

Целями оценочных процедур являются:

- получение максимально объективной информации о профессиональной деятельности педагогических работников в Институте;
- определение соответствия качества профессорско-преподавательского состава требованиям соответствующего профессионального стандарта и требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к кадровым условиям реализации ОП ВО;
- анализ динамики профессионального уровня педагогических работников Института.

Проводит такую оценку созданная комиссия по самообследованию деятельности образовательной организации, а также независимые эксперты, обладающие опытом проведения подобного рода оценочных процедур. Разработанная и обоснованная система критериев и показателей деятельности педагогических работников позволяет снизить субъективизм оценочных процедур.

При совокупной оценке деятельности педагогического работника важно оценить качество его работы по всем направлениям (образовательная деятельность, научная работа, учебно-воспитательная работа и т.д.).

4.1.3. Процедуры оценки качества работы педагогических работников обучающимися.

Оценивание педагогических работников обучающимися является важной компонентой внутренней НОКО. Оценку педагогических работников обучающимися можно осуществлять в форме электронного анкетирования с использованием электронной информационной образовательной среды Института. Для сохранения объективности оценки для участия в анкетировании необходима обязательная авторизация респондента.

5. Организация и проведение внутренней независимой оценки качества ресурсного обеспечения образовательной деятельности

5.1. Внутренняя независимая оценка качества ресурсного обеспечения образовательной деятельности реализуется в рамках:

5.1.1. Ежегодного самообследования деятельности Института.

Установление соответствия ресурсного обеспечения ОП ВО образовательной организации требованиям законодательства Российской Федерации в сфере образования осуществляется в рамках процедур лицензионного контроля, государственной аккредитации.

5.1.2. Качество предоставляемых Институтом образовательных услуг определяется уровнем материально-технического, учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения (далее - ресурсное обеспечение) образовательного процесса. Внутреннюю независимую оценку качества ресурсного обеспечения рекомендуется реализовывать в рамках ежегодной процедуры самообследования.

5.1.3. Для проведения внутренней НОКО создается комиссия по проведению самообследования, непосредственно подчиненной ректору Института. В состав комиссии включаются сотрудники учебных подразделений, учебно-методического отдела, отдела системы менеджмента качества образования, лицензирования и аккредитации, научно-исследовательского центра, отдела кадров, отдела дополнительного профессионального образования, а также представителей организаций и предприятий, являющихся потребителями выпускников Института.

5.1.4. В процедуру независимой оценки включается анкетирование обучающихся.

6. Порядок учета результатов внутренней независимой оценки качества образования

6.1. В Институте используется следующий алгоритм учета результатов внутренней НОКО:

6.1.1. По результатам проведения мероприятий в рамках внутренней НОКО осуществляется анализ собранной информации как на уровне руководителей ОП ВО, так и на уровне руководства Института при участии руководителей структурных подразделений.

6.1.2. На основе этого анализа коллегиально разрабатывается план мероприятий по устранению выявленных нарушений и недостатков и дальнейшему совершенствованию качества образовательного процесса. План должен содержать перечень мероприятий, сроки их исполнения, наименования подразделений, ответственных за их исполнение, а также описание планируемых результатов.

6.1.3. Руководители перечисленных в плане структурных подразделений (должностные лица) принимают меры по выполнению предписанных планом мероприятий и по итогам работы предоставляют отчет проректору по учебно-

методической работе.

6.1.4. Проректор по учебно-методической работе организует проверку корректного исполнения мероприятий, указанных в плане, и анализирует отчеты руководителей структурных подразделений (должностных лиц), ответственных за их исполнение.

6.1.5. По мере исполнения плана мероприятий, при необходимости, осуществляется его коррекция.

6.1.6. По итогам исполнения плана мероприятий проректор по учебно-методической работе сформированный отчет предоставляет ректору.

7. Ответственность за организацию и проведение внутренней независимой оценки качества образования

7.1. Организация и проведение внутренней независимой оценки качества образования Института осуществляется под руководством начальника отдела системы менеджмента качества образования, лицензирования и аккредитации.

7.2. Ответственность за проведение внутренней независимой оценки качества образования на уровне Института несет проректоры по учебно-методической работе.

7.3. Ответственность за организацию и проведение внутренней независимой оценки качества образования на уровне факультета несет декан факультета.

7.4. Ответственность за организацию и проведение внутренней независимой оценки качества образования на уровне кафедры несет заведующий кафедрой.

8. Заключение

8.1. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения ректором.

8.2. Дополнения и изменения в настоящее Положение вносятся в связи с изменением законодательства и утверждаются ректором.

Лист рассылки

№	Структурные подразделения
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
9.	
10.	
п....	

